

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4
г. Шебекино Белгородской области»

«Рассмотрено»

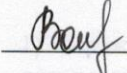
«Согласовано»

«Утверждаю»

Руководитель ШУМО

Заместитель директора МБОУ

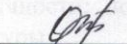
Директор МБОУ «СОШ № 4
г.Шебекино»

 Волкова О.А.

«СОШ № 4 г. Шебекино»

 Касьянова Е.И.

Протокол № 1 от

 Тарасова О.А.

Приказ № 306

« 10 » августа 2021г.

« 12 » авг. 2021г.

от « 30 » августа 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО ЭЛЕКТИВНОМУ КУРСУ
«РУССКОЕ ПРАВОПИСАНИЕ:
ОРФОГРАФИЯ И ПУНКТУАЦИЯ»**

НА УРОВЕНЬ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Предметные результаты:

10 класс

Рабочая программа элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация» по русскому языку для 10-11 классов составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, на основе авторской программы С.И.Львовой (Программы по русскому языку для общеобразовательных учреждений. 5-11 классы: основной курс, элективные курсы / Автор-составитель С.И.Львова. – М.: Мнемозина, 2009).

Планируемые результаты освоения курса «Русское правописание: орфография и пунктуация»

Личностные результаты:

- 1) бережное отношение к русскому языку как неотъемлемой части русской культуры, как основе гражданской идентичности; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- 2) уважение к своему народу, его прошлому, отражённому в языке;
- 3) осознание роли русского языка как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения;
- 4) осознание своего места в поликультурном мире;
- 5) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития гуманитарной науки; готовность участвовать в диалоге культур;
- 6) потребность саморазвития, в том числе речевого, понимание роли языка в процессах познания;
- 7) готовность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;
- 8) готовность и способность вести диалог с другими людьми; сформированность навыков сотрудничества;
- 9) эстетическое отношение к языку и речи, осознание их выразительных возможностей;
- 10) нравственное сознание и поведение на основе общечеловеческих ценностей.

Метапредметные результаты:

- 1) умение эффективно общаться в процессе совместной деятельности со всеми её участниками, не допускать конфликтов;
- 2) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности; использование различных методов познания; владение логическими операциями анализа, синтеза, сравнения;
- 3) способность к самостоятельному поиску информации, в том числе умение пользоваться лингвистическими словарями;
- 4) умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- 5) владение всеми видами речевой деятельности: говорением, слушанием, чтением и письмом;
- 6) умение выразить своё отношение к действительности и создавать устные и письменные тексты разных стилей и жанров с учётом речевой ситуации (коммуникативной цели, условий общения, адресата и т. д.);
- 7) свободное владение устной и письменной формой речи, диалогом и монологом;
- 8) умение определять цели деятельности и планировать её, контролировать и корректировать деятельность;
- 9) умение оценивать свою и чужую речь с эстетических и нравственных позиций;
- 10) умение выбирать стратегию поведения, позволяющую достичь максимального эффекта.

Предметные результаты:

10 класс

- сформированность представлений о видах речевой деятельности; особенностях письменной речи;
- сформированность представлений о разделах русской орфографии, владение обобщающими правилами для каждого из них;
- владение знаниями о системе правил, связанных с правописанием морфем; слитным, дефисным и раздельным написанием; написанием строчных и прописных букв;
- сформированность умений определять виды орфограмм и применять необходимые правила правописания;
- сформированность умений применять этимологический, лексический, морфемный и словообразовательный анализ слова для совершенствования орфографических умений;
- сформированность умений пользоваться лингвистическими словарями и справочниками для поиска нужной информации;
- сформированность умений использовать разнообразные средства письма для передачи мысли;
- сформированность умений соблюдать речевой этикет при письменном дистанционном общении;
- владение правилами общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

11 класс

- владение правилами речевого поведения в частной и деловой переписке, при дистанционном письменном общении;
- сформированность представлений о разделах русской пунктуации и обобщающих правилах для каждого из них;
- владение правилами расстановки знаков препинания в разных речевых ситуациях, владение знаниями основных функций пунктуационных знаков;
- сформированность умений определять виды орфограмм и пунктограмм и применять необходимые правила правописания;
- сформированность умений применять этимологический, лексический, морфемный и словообразовательный анализ слова для совершенствования орфографических умений;
- пользоваться лингвистическими словарями и справочниками для поиска нужной информации;
- сформированность умений использовать разнообразные средства письма для передачи мысли;
- сформированность умений соблюдать речевой этикет в разных речевых ситуациях;
- сформированность умений правильно общаться в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

Содержание элективного курса «Русское правописание: орфография и пунктуация»

10 класс

Особенности письменного общения (2 ч)

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности: **говорение** (передача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) — **слушание** (восприятие речевых сигналов, принятых на слух); **письмо** (передача смысла с помощью графических знаков) — **чтение** (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменные и устные.

Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания: в устной речи от смысла к средствам его выражения в письменной речи.

Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (букв, знаков препинания, дефиса, пробела); ориентация на зрительное восприятие текста и

невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. д. Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (разные типы), конспекты, планы, рефераты и т. п.

Возникновение и развитие письма как средства общения.

Орфография. (32ч.)

Орфография как система правил правописания (1 ч)

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.

Некоторые сведения из истории русской орфографии.

Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.

Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них: 1) правописание морфем («пиши морфему единообразно»); 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»); 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена собственные, с малой — нарицательные»); 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).

Правописание морфем (18 ч)

Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический).

Правописание корней. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корня. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.

Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые; сиев заимствованных словах.

Правила, нарушающие единообразие написания корня (*ы* и *и* в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных: 1) *-кас-* // *-кос-*, *-лаг-* // *-лож-*, *-бир-* // *-бер-*, *тир-* // *тер-*, *-стил-* // *стел-* и др. (зависимость от глагольного суффикса *а*); 2) *раст-* // *-рос-*, *-скак-* // *-скоч-* (зависимость от последующего согласного); 3) *-гар-* // *-гор-*, *-твар-* // *-твор-*, *-клан-* // *клон-*, *-зар-* // *-зор-* (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями.

Обозначение на письме согласных корня: звонких и глухих, непроизносимых, удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности.

Правописание иноязычных словообразовательных элементов.

Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на *з/с* — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфологический принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок *при-* и *пре-*.

Правописание суффиксов. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имен существительных и их написание. Различение суффиксов *чик-* и *-щик-* со значением лица. Суффиксы *-ек-* и *-ик-*, *-ец-* и *ий-* в именах существительных со значением уменьшительности.

Типичные суффиксы прилагательных и их написание. Различение на письме суффиксов *-ив-* и *-ев-*; *к-* и *-ск-* в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание. Различение на письме глагольных суффиксов *ова-* (*ева*) и *ыва-* (*ива-*). Написание суффикса *е-* или *-и-* в глаголах с приставкой; *-тся* и *-ться* в глаголах.

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени.

Правописание *н* и *ни* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

Различение окончаний *-е* и *-и* в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: *о* и *е* после шипящих и *ц* в корне, суффиксе и окончании; правописание *ы* и *и* после *ц*; употребление разделительных *ь* и *ъ*.

Правописание согласных на стыке морфем (*матросский, петроградский*); написание сочетаний *чн, цн, нч, нц, рч, рц, чк, нн* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление *ь* для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов.

Правописание *ь* после шипящих в словах разных частей речи.

Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем.

Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов.

Прием поморфемной записи слов и его практическая значимость.

Слитные, дефисные и раздельные написания (11 ч)

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни-* и слова *ни* (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку* и др. от созвучных сочетаний слов.

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний.

Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.

Работа со словарем «Слитно или раздельно?».

Написание строчных и прописных букв (2 ч)

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы. Работа со словарем «Строчная или прописная?».

11 класс

Речевой этикет в письменном общении (2ч.)

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевая ситуация и употребление этикетных форм извинения, просьбы, благодарности, приглашения и т.п. в письменной речи.

Речевой этикет в частной и деловой переписке. Из истории эпистолярного жанра в России. Зачины и концовки современных писем, обращения к адресату, письменные формы поздравления, приглашения, приветствия.

Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении (SMS-сообщения, электронная почта и т.д.).

Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета.

Пунктуация. (32ч.)

Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания (3 ч.)

Некоторые сведения из истории русской пунктуации. Основное назначение пунктуации – расчленять письменную речь для облегчения её понимания. Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный.

Структура предложения и пунктуация. Смысл предложения, интонация и пунктуация.

Основные функции пунктуационных знаков. Разделительные, выделительные знаки препинания, знаки завершения.

Разделы русской пунктуации: 1) знаки препинания в конце предложения; 2) знаки препинания внутри простого предложения; 3) знаки препинания между частями сложного предложения; 4) знаки препинания при передаче чужой речи; 5) знаки препинания в связном тексте.

Знаки препинания в конце предложения (1 ч.)

Предложение и его основные признаки. Границы предложения, отражение её на письме. Употребление точки, вопросительного и восклицательного знаков в конце предложения. Выбор знака препинания с учётом особенностей предложения по цели высказывания и эмоциональной окрашенности. Употребление многоточия при прерывании речи. Смысловая роль этого знака. Знаки прерывания в начале предложения: многоточие, кавычки, тире в диалоге.

Знаки препинания внутри простого предложения (13 ч.)

Система правил данного раздела пунктуации.

Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполном предложении; интонационные особенности этих предложений.

Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами; интонация перечисления.

Однородные члены, не соединенные союзом. Однородные члены предложения, соединенные неповторяющимися союзами. Однородные члены предложения, соединенные повторяющимися союзами. Однородные члены, соединенные двойными союзами. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Однородные и неоднородные определения, их различение на основе семантико-грамматической и интонационной характеристики предложения и его окружения (контекста).

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений с обособленными членами.

Обособленные определения распространенные и нераспространенные, согласованные и несогласованные. Причастный оборот как особая синтаксическая конструкция. Грамматико-пунктуационные отличия причастного и деепричастного оборотов.

Обособление приложений.

Обособление обстоятельств, выраженных одиночными деепричастиями и деепричастными оборотами. Смысловые и интонационные особенности предложений с обособленными обстоятельствами, выраженными именем существительным в косвенном падеже.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение голосом при произношении и знаками препинания на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания в предложениях с сравнительным оборотом. Сопоставительный анализ случаев выделения и невыделения в письменной речи оборота со значением сравнения.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Интонационные и пунктуационные особенности предложений с вводными словами. Семантико-грамматические отличия вводных слов от созвучных членов предложения. Уместное употребление в письменной речи разных смысловых групп вводных слов.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями. Речевые формулы обращений, используемые в письменной речи.

Пунктуационное выделение междометий, утвердительных, отрицательных, вопросительно-восклицательных слов.

Знаки препинания между частями сложного предложения (8 ч.)

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочинённого предложения. Интонационные и смысловые особенности предложений, между частями которых ставятся знаки тире, запятая и тире, точка с запятой.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчинённого предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трёх и более частей, и выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов.

Сочетание знаков препинания.

Знаки препинания при передаче чужой речи (3 ч.)

Прямая и косвенная речь. Оформление на письме прямой речи и диалога. Разные способы оформления на письме цитат.

Знаки препинания в связном тексте (4 ч.)

Связный текст как совокупность предложений, объединённых одной мыслью, общей стилистической направленностью и единым эмоциональным настроением. Поиски оптимального пунктуационного варианта с учётом контекста. Авторские знаки.

Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.

Тематическое планирование

10 класс (34 ч)

Разделы программы	Кол-во часов	Модули программы воспитания
Особенности письменного общения	2	День знаний День солидарности в борьбе с терроризмом «Терроризм – угроза обществу 21 века» (3 сентября) Международный день распространения грамотности.
Орфография 32 (из них)		
Орфография как система правил правописания	1 Стартовый контроль	День Шебекинского района (21 сентября)
Правописание	18	Неделя безопасности детей и подростков.

морфем	Рубежный контроль	<p>День Интернета в России. Безопасность несовершеннолетних в глобальной сети и социуме (30 сентября)</p> <p>Международный день пожилого человека (1 октября)</p> <p>125 лет со дня рождения великого русского поэта С.А. Есенина (03 октября)</p> <p>Всемирный день защиты животных (4 октября)</p> <p>Международный день учителя</p> <p>Всероссийская акция " Урок цифры"</p> <p>День флага Белгородской области (14 октября)</p> <p>День словаря (22 октября)</p> <p>День рождения Суворова (24 октября)</p> <p>Международный день школьных библиотек (26 октября)</p> <p>День народного единства</p> <p>Международный День Толерантности (16 ноября)</p> <p>Волонтерская районная акция «Их именами названы улицы»</p> <p>День матери в России (28 ноября)</p> <p>Международный день инвалидов</p> <p>День неизвестного солдата (3 декабря)</p> <p>Международный день добровольцев в России (5 декабря)</p> <p>День Героев Отечества «Вечен ваш подвиг в сердцах поколений грядущих» (9 декабря)</p> <p>Международный день прав человека (10 декабря)</p> <p>День Конституции Российской Федерации (12 декабря)</p> <p>Марафон профориентации</p> <p>Неделя памяти блокады Ленинграда (27 января)</p> <p>Неделя воинской славы</p> <p>День освобождения г. Шебекино (9 февраля)</p>
Слитные, дефисные и раздельные написания	11 Итоговый контроль	<p>День воссоединения Крыма с Россией (18 марта)</p> <p>День партизанской славы (29 марта)</p> <p>Изучаем родной край</p> <p>Всероссийская неделя детской и юношеской книги</p> <p>Всероссийская неделя музыки для детей и юношества</p> <p>Исторические чтения «История моей семьи в истории моей страны»</p> <p>Акция «Чистое будущее – в чистом настоящем»</p> <p>День присвоения г. Белгороду почетного звания Российской Федерации «Город воинской славы» (27 апреля)</p> <p>День пожарной охраны (30 апреля)</p> <p>День Победы советского народа в Великой Отечественной войне.</p> <p>Акция «Гвоздика Памяти»</p> <p>Акция «Письмо ветерану»</p> <p>Международный день семьи</p> <p>Единый день детского телефона доверия</p> <p>День рождения князя Александра Невского (13 мая)</p>
Написание строчных и прописных букв	2	<p>День славянской письменности и Культуры (25 мая)</p>

11 класс (34 ч)

Разделы программы	Кол-во часов	Модули программы воспитания
Речевой этикет в письменном общении	2	День знаний День солидарности в борьбе с терроризмом «Терроризм – угроза обществу 21 века» (3 сентября) Международный день распространения грамотности.
Пунктуация 32 (из них)		
Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания	3	День солидарности в борьбе с терроризмом «Терроризм – угроза обществу 21 века» (3 сентября) Международный день распространения грамотности. День Шебекинского района (21 сентября) Неделя безопасности детей и подростков. День Интернета в России. Безопасность несовершеннолетних в глобальной сети и социуме (30 сентября) Международный день пожилого человека (1 октября)
Знаки препинания в конце предложения	1	125 лет со дня рождения великого русского поэта С.А. Есенина (03 октября) Всемирный день защиты животных (4 октября) Международный день учителя
Знаки препинания внутри простого предложения	13	Международный день учителя Всероссийская акция " Урок цифры" День флага Белгородской области (14 октября) День словаря (22 октября) День рождения Суворова (24 октября) Международный день школьных библиотек (26 октября) День народного единства Международный День Толерантности (16 ноября) Волонтерская районная акция «Их именами названы улицы» День матери в России (28 ноября) Международный день инвалидов День неизвестного солдата (3 декабря) Международный день добровольцев в России (5 декабря) День Героев Отечества «Вечен ваш подвиг в сердцах поколений грядущих» (9 декабря) Международный день прав человека (10 декабря) День Конституции Российской Федерации (12 декабря) Марафон профориентации
Знаки препинания между частями сложного предложения	8	Неделя памяти блокады Ленинграда (27 января) Неделя воинской славы День освобождения г. Шебекино (9 февраля) День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (15 февраля) Международный день родного языка (21 февраля) Неделя безопасного интернета Международный женский день (8 марта) День воссоединения Крыма с Россией (18 марта) День партизанской славы (29 марта)

		Изучаем родной край
Знаки препинания при передаче чужой речи	3	<p>Всероссийская неделя детской и юношеской книги</p> <p>Всероссийская неделя музыки для детей и юношества</p> <p>Исторические чтения «История моей семьи в истории моей страны»</p> <p>Акция «Чистое будущее – в чистом настоящем»</p> <p>День присвоения г. Белгороду почетного звания Российской Федерации «Город воинской славы» (27 апреля)</p> <p>День пожарной охраны (30 апреля)</p>
Знаки препинания в связном тексте	4	<p>День Победы советского народа в Великой Отечественной войне.</p> <p>Акция «Гвоздика Памяти»</p> <p>Акция «Письмо ветерану»</p> <p>Международный день семьи</p> <p>Единый день детского телефона доверия</p> <p>День рождения князя Александра Невского (13 мая)</p>